

Algemene voorwaarden lidmaatschap en deelname kwaliteitsregister

Met inachtneming van art. 3 t/m 5 van de statuten van de NVvPO worden in dit document nadere regels gegeven over de vaststelling, betaling en inning van de contributie en de financiële bijdrage voor kwaliteit-registratie.

Contributie

1. Alle leden zijn contributie plichtig.
2. Na betaling van het contributiebedrag en bevestiging van inschrijving kunnen nieuwe leden direct gebruik maken van de dienstverlening van de NVvPO.
3. De contributie wordt per kalenderjaar geheven, ongeacht de inschrijfdatum en omvat minimaal een kalenderjaar.
4. Als het lid in de loop van het kalenderjaar het lidmaatschap opzegt, blijft de contributie voor dat jaar volledig verschuldigd. Er ontstaat geen recht op restitutie. Het lid kan dan t/m 31 december van dat kalenderjaar nog gebruik maken van de dienstverlening die de vereniging aanbiedt.
5. Het lidmaatschap van de vereniging wordt automatisch verlengd, tenzij het lid voor 1 december van het lopende jaar schriftelijk opzegt bij de vereniging. Het lidmaatschap wordt dan beëindigd met ingang van het eerstvolgende kalenderjaar.

Kwaliteitsregister NVvPO

1. Diplomaregistratie in het NVvPO Kwaliteitsregister is onderdeel van het lidmaatschap en voor leden kosteloos. Ook niet-leden kunnen zich inschrijven in het NVvPO Kwaliteitsregister en ontvangen hiervoor een factuur.
2. Deelname aan het Kwaliteitsregister start zodra de deelnemer zijn/haar diploma uploadt. Dit kan door in te loggen op de website.
3. Zodra de deelnemer het diploma heeft ge-upload in het Kwaliteitsregister is het mogelijk om de punten voor het volgen van bij- en nascholingen te laten bijschrijven in zijn/haar persoonlijk Kwaliteitsregister.
4. Indien de deelnemer het minimaal aantal benodigde punten heeft behaald kan hij/zij na vijf jaar het persoonlijk kwaliteitsdossier indienen om kwaliteit registratie aan te vragen bij de registratiecommissie. Dit kan door in te loggen op de NVvPO website.
5. De deelnemer ontvangt 60 dagen voor het aflopen van de vijfjaarstermijn een bericht via zijn/haar e-mailadres om het dossier in te dienen. Daarna wordt er nog tweemaal een herinnering verzonden.
6. Indien de deelnemer geen verzoek om kwaliteit registratie indient na vijf jaar, vervallen de punten die behaald zijn met bij- en nascholingen en deskundigheid bevorderende activiteiten. Indien de deelnemer zijn/haar persoonlijk kwaliteitsdossier niet indient, wordt c.q. blijft de deelnemer diploma geregistreerd en zal er een nieuwe termijn van vijf jaar starten om kwaliteit-geregistreerd te kunnen worden. Dit gebeurt niet automatisch, hiervoor moet de deelnemer een aanvraag via het contactformulier indienen.
7. Aan het indienen van het persoonlijk kwaliteitsdossier bij de registratiecommissie zijn geen extra kosten verbonden. Deze kosten zijn bij de contributie inbegrepen.
8. De registratiecommissie beoordeelt het dossier nadat het complete dossier is ingediend.

Vaststelling en hoogte van de contributie en financiële bijdrage voor kwaliteitsregistratie

1. De hoogte van de contributie voor leden, studentleden, en de financiële bijdrage voor kwaliteit-registratie, wordt op voorstel van het bestuur door de Ledenraad vastgesteld en gepubliceerd op de website van de NVvPO.
2. Het studentlidmaatschap is mogelijk voor de duur van maximaal 24 maanden en wordt aan het begin van een kalenderjaar omgezet naar een gewoon lidmaatschap indien de einddatum van de studie in dat jaar valt.

Betaling en invordering van de contributie bij continuering lidmaatschap

1. Het lidmaatschap is persoonlijk. De betalingsverplichting van de contributie is niet overdraagbaar.
2. Leden zijn verplicht om wijzigingen in persoonsgegevens, adres en/of e-mailadres zo spoedig mogelijk aan de NVvPO door te geven. Dit kan door in te loggen op de website van de NVvPO.
3. De contributie wordt aan het begin van het jaar geïnd via iDEAL. De link naar iDEAL is opgenomen in een e-mail waarbij ook de factuur is gevoegd.
4. De financiële verplichtingen dienen binnen 14 dagen na dagtekening van de factuur te zijn voldaan.

5. Indien de factuur niet binnen de gestelde termijn wordt betaald, dan ontvangt het lid of de deelnemer eenmalig een herinnering met het verzoek om wederom binnen 14 dagen te betalen.
6. Indien niet binnen 6 weken na factuurdatum is voldaan aan de betalingsverplichtingen vervalt direct het recht op toezending van het tijdschrift, kortingen voor bij- en nascholingen, vervalt de inschrijving in het Kwaliteitsregister en bestaat geen recht meer op advies en dienstverlening.

Aanvullende voorwaarden voor nieuwe leden die lid worden in de periode vanaf 21 september 2024 t/m 30 november 2024

1. De aanbieding voor nieuwe leden is alleen geldig vanaf 21 september 2024, van 00:00 uur tot en met 30 november 2024 23:59 uur.
2. Indien je lid wordt via deze actie, dan betaal je €55,00 voor een standaardlidmaatschap tot en met 31 december 2024. Een studentlidmaatschap kost €30,00 tot en met 31 december 2024.
3. Deze aanbieding is niet geldig voor alleen deelnemer van het NVvPO Kwaliteitsregister.
4. Door gebruik te maken van dit aanbod, ga je akkoord met de algemene voorwaarden van het lidmaatschap.
5. Het lidmaatschap gaat in vanaf het moment dat de factuur betaald is.
6. Zonder schriftelijk bericht van opzegging voor 1 december 2024 wordt het lidmaatschap automatisch omgezet in een lidmaatschap voor onbepaalde tijd.
7. Wil je het lidmaatschap beëindigen? Dan kan dit tot en met 30 november 2024 schriftelijk via het contactformulier.
8. De NVvPO is te allen tijde gerechtigd naar eigen inzicht en zonder voorafgaande kennisgeving deze actievoorwaarden met onmiddellijk ingang te wijzigen of aan te passen, dan wel de actie te staken, te wijzigen of aan te passen, zonder dat de NVvPO daardoor op enigerlei wijze tot vergoeding van schade jegens deelnemers gehouden is. Wijziging of aanpassing van de actie zal door de NVvPO bekend gemaakt worden via de website nvvpo.nl.